မန္တလေးနိုင်ငံခြားဘာသာတက္ကသိုလ်
လုပ်သက်အတွက် အမှတ်တွက်ပုံ

မှတ်ချက် (၁) တစ်ဆက်တည်းဖြစ်သော လုပ်သက်အတွက်သာ အမှတ်ပေးရမည်။ လုပ်သက်ပြတ်နေသောကာလ၊ လစာမဲ့ခွင့်ကာလနှင့် တာဝန်တွင်မရှိဟု သတ်မှတ်သောရာထူးချကာလများကို ဤကိစ္စအလို့ငှါ လုပ်သက် အဖြစ် ရေတွက်ခြင်းမပြုရ။

(၂) ရာထူးအဆင့်တိုင်းတွင် (၆)လထက်ကျော်သောလုပ်သက်ကို တစ်နှစ်ဟုတွက်၍ (၆)လမပြည့်သော လုပ်သက်ကို တစ်ဆင့်နိမ့်ရာထူးလုပ်သက်တွင် ပေါင်း၍ထည့်ရမည်။

၁။ အမည်

	အမှုထမ်းသက်		လစာမဲ့ခွင့်			အသားတင်လုပ်သက်		
	မှ	ထိ	နှစ်	လ	ရက်	နှစ်	လ	ရက်
၂။ လက်ရှိရာထူး								
၃။ နောက်တစ်ဆင့်နိမ့်ရာထူး								
စဉ်(၂)မှ (၆)လမပြည့်လုပ်သက်(+)								
၄။ နောက်တစ်ဆင့်နိမ့်ရာထူး								
စဉ်(၃)မှ (၆)လမပြည့်လုပ်သက်(+)								
၅။ နောက်တစ်ဆင့်နိမ့်ရာထူးများ								
စဉ်(၄)မှ (၆)လမပြည့်လုပ်သက်(+)								
(က) အမှတ်စဉ်(၂) လုပ်သက်ရမှတ်		နှစ် x ၃ မှတ် =						
(ခ) အမှတ်စဉ်(၃) လုပ်သက်ရမှတ်		နှစ် x ၂ မှတ် =						
(ဂ) အမှတ်စဉ်(၄) လုပ်သက်ရမှတ်		နှစ် x ၁ မှတ် =						
(ဃ) အမှတ်စဉ်(၅) လုပ်သက်ရမှတ်		နှစ် x ½ မှတ် =						
		ရမှတ်ပေါင်း						

အခြားမှတ်ချက် (ရှိပါက) ရေးရန် --

လက်မှတ် ---------------
ရုံးအုပ်

လက်မှတ် ---------------
ထပ်ဆင့်စစ်ဆေးဝန်ထမ်း

လက်မှတ် ---------------
အမှတ်တွက်ဝန်ထမ်း